

## **BIBLIOGRAFIE**

### **pentru examenul de promovare în clasă al funcționarilor publici din cadrul Direcției Poliția Locală Târgu Mureș**

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanseși de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
1. Legea nr.155/2010 – Legea poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare.

**Director Executiv  
RAUL DACIAN MATIȘ**

## **TEMATICA**

**pentru examenul de promovare în clasă al funcționarilor publici din  
cadrul Direcției Poliția Locală Târgu Mureș**

- Reglementări privind funcția publică
- Reglementări privind administrația publică
- Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare
- Reglementări privind poliția locală

**Director Executiv  
RAUL DACIAN MATIȘ**

**Atribuții pentru funcția publică de execuție de polițist local (S) clasa I grad profesional asistent la Biroul disciplină în construcții, afișaj stradal și protecția mediului**

- a) efectuează controale pentru identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, după caz, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu;
- b) efectuează controale pentru identificarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale;
- c) verifică respectarea normelor legale privind afișajul publicitar, afișajul electoral și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice;
- d) participă la acțiunile de demolare/dezmembrare/ dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;
- e) constată, după caz, conform atribuțiilor stabilite prin lege, contravențiile privind disciplina în domeniul autorizării executării lucrărilor în construcții și înaintează procesele-verbale de constatare a contravențiilor, în vederea aplicării sancțiunii, șefului compartimentului de specialitate care coordonează activitatea de amenajare a teritoriului și de urbanism sau, după caz, președintelui consiliului județean, primarului unității administrativ-teritoriale ori al sectorului municipiului București în a cărui rază de competență s-a săvârșit contravenția sau persoanei împuternicite de aceștia.
- f) controlează respectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;
- g) supraveghează depozitele de deșeuri aflate în circumscripția teritorială a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru prevenirea declanșării unor incendii, cu consecințe negative pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale
- h) sesizează autorităților și instituțiilor publice competente cazurile de nerespectare a normelor legale privind nivelul de poluare, inclusiv fonică;
- i) participă la acțiunile de combatere a zoonozelor deosebit de grave și a epizootiilor;
- j) identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții/servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora;
- k) verifică igienizarea surselor de apă, a malurilor, a albiilor sau cuvetelor acestora;
- l) verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinsecția și deratizarea imobilelor;
- m) verifică existența contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;
- n) verifică ridicarea deșeurilor menajere de operatorii de servicii de salubritate, în conformitate cu graficele stabilite;
- o) verifică și soluționează, potrivit competențelor specifice ale autorităților administrației publice locale, sesizările cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților;
- p) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute la lit. a)-i), stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale;
- q) face propuneri pentru eficientizarea activității și atribuțiilor pe care le are în fișa postului;
- r) dezvoltarea unor abilități în vederea implementării folosirii aplicației geospațiale (întocmire/încărcare constatări, documente specifice și rapoarte de activitate, în funcție de starea de fapt);
- s) duce la îndeplinire unele atribuții comune, pe linie de disciplină în construcții, afișaj stradal și protecția mediului;
- t) consiliază persoanele fizice sau juridice, în vederea respectării normelor juridice pe linie de disciplină în construcții, afișaj stradal și protecția mediului.

**Director Executiv  
RAUL DACIAN MATIȘ**