**REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCŢIONARE**

 **a serviciului de deszăpezire în municipiul Târgu Mureș,**

 PRIN ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII

**Cap. 1 Dispoziţii generale**

SECŢIUNEA 1- Termenii şi noţiunile utilizate

Termenii si noţiunile utilizate in prezentul regulament-cadru se definesc dupa cum urmează:

Activitatea de deszăpezire, prevenire şi combatere a poleiului constă în curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ, prin executarea unor lucrări specifice sezonului de iarnă;

Autoritate competenta de reglementare - Autoritatea Naţionala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare ANRSC;

CII - Comerţ, Industrie şi Instituţii

Curăţarea zăpezii şi gheţii - operaţiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheaţă depus pe suprafaţa carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă;

Gura de scurgere - componenta tehnica constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor meteorice;

Indicatori de performanta - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriţi la nivelul operatorului titular al licenţei;

Licenţa - actul tehnic si juridic emis de ANRSC, prin care se recunoaşte calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

Operator - persoană juridieă romană sau străină care are competenţa şi capacitatea recunoscută prin licenţă de a furniza / presta, în condiţiile reglementărilor în vigoare, un serviciu de utilităţi publice şi care asigură nemijlocit administrarea, exploatarea sistemului de utilităţi publice aferent acestuia

Salubrizare - totalitatea operaţiunilor si activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;

Serviciu - ansamblul actiunilor reglementate prin care se asigura desfasurarea in bune conditii a activitatilor in folosul comunitatilor locale

Sistem public de salubrizare - ansamblul instalaţiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotărilor specifice, construcţiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubrizare;

Utilizator - persoana fizica sau juridica care beneficiaza, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilitati publice, in conditiile legii.

 SECŢIUNEA 2 - Domeniul de aplicare

1. Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică serviciului public de salubrizare pe componenta deszăpezirea în municipiul Târgu Mureș, precum si condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de deszăpezire, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, raporturile dintre operator şi utilizator, având la baza următoarele acte normative:

* Ordinului nr 289 din 17.06.2013 pentru aprobarea reglementării tehnice din „**Normativul privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice”, Indicativ AND 525-2013**, emis de MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI ADMINISTRAŢIEI PUBLICE.

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubrizare a localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare;

- Ordinul ANRSC nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;

2. Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanţă sunt prevăzuţi în prezentul regulament. Municipiul Târgu Mureș poate aproba ulterior şi alţi indicatori de performanţă sau condiţii tehnice pentru Serviciu.

3. Prezentul regulament se aplică Serviciului de deszăpezirea în municipiul Târgu Mureș.

4. Modul de organizare şi funcţionare a Serviciului trebuie sa se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;

b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;

c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;

d) asigurarea calitatii şi continuităţii Serviciului;

e) tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;

f) securitatea serviciului;

g) dezvoltarea durabilă si corelarii cerintelor cu resursele

h) autonomia locala si descentralizarea serviciilor;

i) nediscriminarea si egalitatea de tratament al utilizatorilor;

j) transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;

k) administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica sau privata a

unitatilor administrativ-teritoriale si a banilor publici

l) subsidiaritatii si proportionalitatii

m) asocierii intercomunitare

n) participarii si consultarii cetatenilor;

o) liberului acces la informatiile privind serviciile publice

p) responsabilitatii si legalitatii

5. Serviciul de deszăpezire trebuie sa îndeplinească indicatorii de performanta prevăzuti in regulamentul serviciului de salubrizare, pe componenta deszăpezire, aprobat la nivelul municipiului Târgu Mureș.

SECŢIUNEA 3 - Accesul la Serviciu

1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Târgu Mures, unde este organizat Serviciul, au garantat dreptul de a beneficia de acesta.

2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind Serviciul, la indicatorii de performanţă ai Serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale ale contractului .

3) Operatorul Serviciului este obligat ca prin modul de prestare să asigure protecţia sănătăţii publice, utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autoritatilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.

4) Operatorul Serviciului este obligat să asigure continuitatea acestuia conform programului aprobat de Municipiul Târgu Mureș.

SECŢIUNEA 4 Documentaţia tehnică

1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă pentru operatorul care asigură Serviciul de deszăpezire, pe raza municipiului Târgu Mureș

2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.

3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare şi reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalaţii.

4) Documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;

5) Registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

6) Municipiul Târgu Mureș, precum si operatorul care a primit în atribuire prin acord - cadru Serviciul, au obligaţia sa-si organizeze o arhiva tehnica pentru păstrarea documentelor, organizata astfel incit sa poată fi găsit orice document cu uşurinţa, la cererea autoritatilor de inspecţie.

7) La încheierea activităţii, operatorul va preda Municipiului Târgu Mureș, pe baza de proces-verbal, întreaga arhiva pe care si-a constituit-o, fiind interzisa păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

8) Fiecare document va avea anexat un borderou in care se vor menţiona:

a) data întocmirii documentului;

b) numărul de exemplare originale;

c) calitatea celui care a întocmit documentul;

d) numărul de copii executate;

e) necesitatea copierii, numele, prenumele si calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite si calitatea celui care a aprobat copierea;

f) data fiecărei revizii sau actualizări;

g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea si calitatea celui care a aprobat;

h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat in vigoare;

i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;

j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECŢIUNEA 5 - Îndatoririle personalului operativ

1) Personalul de deservire operativa se compune din toţi salariaţii care deservesc activitatea de deszăpezire, destinate prestării Serviciului având ca sarcină principală supravegherea sau asigurarea prestării in mod nemijlocit a activităţilor contractate.

2) Subordonarea pe linie operativă si tehnico-administrativa, precum si obligaţiile, drepturile si responsabilităţile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si in procedurile operaţionale.

3) Locurile de munca in care este necesara desfăşurarea activităţii se stabileşte de operator in procedurile proprii in funcţie de:

a) gradul de periculozitate a locului de munca;

b) gradul de automatizare a utilajelor şi echipamentelor;

c) gradul de siguranţa necesar in asigurarea Serviciului;

d) necesitatea supravegherii utilajelor şi activităţilor.

4. În timpul prestării Serviciului, personalul trebuie să asigure funcţionarea activităţilor contractate, in conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucţiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru si dispoziţiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

**Capitolul 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE DESZĂPEZIRE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE**

**2.1 Curăţatul manual al zăpezii, gheţii şi poleiului**

1. Curăţarea manuală a gheţii şi poleiului se execută prin spargere sau tăiere, cu dispozitive şi scule speciale şi strângerea în grămezi, astfel încât să nu se stânjenească circulaţia auto sau pietonală şi să nu fie afectate utilităţile domeniului public. Ulterior zăpada şi gheaţa rezultată în urma curăţirii vor fi adunate în grămezi, încărcate şi transportate în cel mai scurt timp. Operațiunea se execută pe trotuarele care nu se pretează ca dimensiuni sau acces intervenţiei mecanizate, la borduri, staţiile mijloacelor de transport în comun aferente străzilor din zona autorizată, guri de scurgere, treceri de pietoni, scări de acces, pasaje, etc.

2. Personalul aferent acestei prestații cuprinde min. 20 persoane, cu o durată efectivă de acţiune de 8 ore/om/zi, distribuite pe schimburi în funcție de condiţiile meteorologice.

3. Modalitatea de realizare a operaţiunei de curăţat manual al zăpezii: curăţarea manuală a zăpezii/gheţii se efectuează prin folosirea unor unelte individuale (cum ar fi lopeţi, razuri, alte unelte specifice), prin îndepărtare/strângere în grămezi la distanţe de cca. 10-15 m, spargere sau tăiere, fără să fie afectată starea carosabilului şi a trotuarelor. În cazul deteriorării acestora, costurile pentru refacere vor fi suportate de către operator.

4. În cadrul acestei operaţii se va asigura degajarea gurilor de scurgere, astfel încât apa rezultată în urma topirii zăpezii să poată să se scurgă în sistemul de canalizare.

**2.2 Pluguitul**

1. Activitatea constă in îndepărtarea zăpezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule.

2. Pluguitul se aplica pe străzi unde grosimea stratului de zăpada depăşeşte in general 7-8 cm., sau după caz ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu dar nu este recomandata pe străzi cu denivelări mari.

3. Arterele principale de circulaţie cuprinse în urgența I vor fi practicabile în termen de 1-2 ore de la începerea intervenţiei, cele din urgența a II-a în termen de 4-5 ore de la începerea ninsorii.

4. Pentru pluguit vor acţiona utilaje/instalaţii/echipamente/vehicule (în funcţie de configuraţia respectivelor utilaje/de capabilitatea acestora de a executa simultan doar una sau mai multe tipuri de operaţiuni specifice).

**2.3 Combaterea gheţii şi poleiului**

1. Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderenţă al autovehiculelor faţă de drum, îndepărtarea sau prevenirea formării gheţii, poleiului sau zăpezii de pe suprafeţele de circulaţie si se desfăşoară în zona de autorizare, pe străzile prevăzute in anexă.

2. Combaterea gheţii şi poleiului se face astfel:

* cu clorură de magneziu /calciu in stare solida/lichidă.
* cu amestec de sare şi piatră spartă granulaţie 3-7 mm; proporţie amestec 15-50% sare, se aplică pe suprafeţe unde din anumite motive tehnice sau economice nu se poate îndepărta in totalitate stratul de zăpadă sau gheaţă.
* cu emulsie de clorură de sodiu; (concentraţie 22-25%), eficientă până la temperaturi mai mari de -7°C (se poate aplica doar pe îmbrăcăminte etanşă, cu acordul administratorului drumului).
* cu sare (NaCl) amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau orice alte materiale care prin acţiunea de împrăştiere să nu producă deteriorări sau înfundări ale canalizării stradale; sarea pură se va utiliza numai pe îmbrăcăminţile bine etanşeizate, doar cu avizul administratorului drumului public. Utilizarea sării nu este eficientă pentru temperaturi la suprafaţa carosabilului mai scăzute de -70C.

3. Prestaţia se face cu utilaje speciale şi se efectuează în special pe pante, poduri, în intersecţii, staţiile mijloacelor de transport în comun, pieţe, pe artere de circulaţie situate în apropierea cursurilor de apă ori a lacurilor, pe artere de circulaţie aglomerate.

4. Materialele antiderapante folosite vor fi conform normativelor in vigoare.

5. La alegerea soluţiei de deszăpezire se va tine cont de starea carosabilului, natura îmbrăcămintei carosabilului condiţiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderenta optim si o protecţie adecvata a carosabilului in conformitate cu specificaţiile normativelor in vigoare.

6. Materialele antiderapante vor fi împrăştiate cat mai uniform pe suprafaţa carosabilului.

7. Operatorul serviciului de deszăpezire îşi va asigura din timp, până cel târziu la data de 15 octombrie a fiecărui an stocurile de materiale antiderapante necesare. Stocul minim va asigura necesarul estimat pentru 10 intervenţii pe toate străzile şi va conţine minim 500 tone piatră spartă cu granulaţia 3-7 mm şi minim 500 tone sare.

8. În funcţie de temperatura mediului ambiental, materialele antiderapante/ substanţele specifice care se vor utiliza sunt NaCl umectat cu un fondant de deszăpezire şi/sau clorură de calciu lichidă/solidă.

Utilizarea clorurii de sodiu în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C. În cazul unor temperaturi mai scăzute se utilizează clorura de calciu. Costurile de achiziţionare a respectivelor materiale/substanţe se includ în tariful ofertat pentru prestarea activităţii de măturat manual.

9. Operatorul are obligaţia de a solicita acceptul autorităţii contractante în vederea utilizării respectivelor materiale antiderapante/substanţe.

10. Materialele antiderapante/substanţele specifice utilizate nu trebuie să afecteze îmbrăcămintea asfaltică (nu vor produce degradări) şi nu vor afecta mediul înconjurător, scop în care ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice certificările care atestă utilizarea respectivelor materiale antiderapante/substanţe specifice în vederea prevenirii/combaterii poleiului. În cazul care, pe parcursul execuţiei contractului se constată că materialele/substanţele utilizate nu asigură îndeplinirea acestei cerinţe, costurile pentru readucerea sistemului rutier la starea iniţială vor fi suportate de către operator.

**2.4 Curăţarea de zăpadă si gheaţă a canalelor de scurgere de pe căile publice**

1. Pentru colectarea apelor meteorice se foloseşte reţeaua de canaliza re care este în exploatarea şi întreţinerea Companiei AQUASERV S.A. Tg-Mureş.

2. Operatorul va curăţa de zăpadă-gheaţă canalele de scurgere de pe căile publice, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

3. Operatorul are obligaţia să încarce şi să transporte cantitatea de zăpadă colectată de pe raza municipiului Tg Mureş şi să o descarce pe rampa special amenajată.

**2.5 Încărcat şi transportat zăpada şi gheaţa**

1. Activitatea constă în umplerea manuală/mecanizată a mijloacelor de transport cu zăpada si gheaţa rezultate din curăţarea căilor publice.

2. Încărcatul mecanizat si transportul zăpezii si ghetii se vor face cu vehicule adecvate, până la asigurarea condiţiilor optime de circulaţie rutieră si pietonală.

3. Depozitarea zăpezii si gheţii rezultate in urma curăţirii căilor publice se va face pe rampele special amenajate.

4. Topirea din timp a zăpezii şi a grămezilor de zăpadă din oraşe previne situatia în care zăpada se va topi de la sine, iar sistemul de scurgere-canalizare nu va mai putea susţine debitul mare de apă.

5. Evacuarea zăpezii ( care poate conține sare sau materialul antiderapant dispersate pe asfalt) se face cu scopul de a preîntâmpina deteriorarea asfaltului sau infectarea apelor si pânzelor freatice cu sarea respectivă în cazul topirii de la sine.

6. Productivitatea ridicată permite îndepărtarea rapidă a zăpezii şi astfel crearea locurilor de parcare.

**2.6 Reguli generale**

 (1) Operatorul care prestează serviciul işi va organiza sistemul de informare şi control atât asupra stării drumurilor, cât şi a modului de pregătire şi acţionare pe timp de iarnă. Serviciul de deszăpezire trebuie sa îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanţă aprobaţi de Consiliul Local Tg Mureş, pe baza indicatorilor de performanţă din prezentul Regulament, prezentaţi în anexă.

(2) Pentru asigurarea circulaţiei rutiere şi pietonale in condiţii de siguranţă în timpul iernii, operatorul va lua următoarele măsuri:

- măsuri pregatitoare;

- măsuri de prevenire a înzăpezirii şi de deszăpezire;

- măsuri de prevenire şi combatere a poleiului;

(3) Întocmirea unui program comun cu autoritatea publică locală a Municipiului Tg Mureş, pană la 15 octombrie, pentru acţiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea şi combaterea poleiului.

(4) Autoritatea administraţiei publice locale, prin serviciul de specialitate, împreună cu operatorul va lua măsurile de organizare a intervenţiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenţie pe străzile din cadrul localităţii şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă:

- organizarca unităţilor operative de acţiune;

- întocmirea planului operativ;

- elaborarea programului pregătirilor pentru iamă.

(5) Planul operativ de acţiune în timpul iernii va cuprinde cel puţin:

- centralizatorul materialelor chimice şi antiderapante, al carburanţilor şi lubrifianţilor;

- centralizatorul utilajelor şi mijloacelor de deszăpezire şi transport necesare;

- lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona;

- lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona cu prioritate;

- lista mijloacelor de comunicare;

- lista persoanelor responsabile, cu adresa şi numerele de telefon de la serviciu şi de acasă.

(6) Activităţile se desfăşoară ziua sau noaptea în funcţie de necesătăţi şi are ca scop menţinerea în stare practicabilă a arterelor de circulaţie şi cuprinde următorul ciclu de operaţii:

- Curăţarea manuală a zăpezii şi a gheţii;

- Curăţatul mecanizat, incărcarea mecanizată şi transportul zăpezii şi gheţii

- Pluguitul;

- Combaterea poleiului;

- Curăţarea de zăpadă şi gheaţă a gurilor de scurgere.

(7) Operatorul care prestează serviciul işi va organiza sistemul de informare şi control atât asupra stării drumurilor, cât şi în ceea ce priveşte modul de pregătire şi acţionare pe timp de iarnă.

(8) Operatorul va încheia convenţii cu Administraţia Natională de Meteorologie, valabile cel târziu din data de 1 octombrie a fiecărui an, pentru a cunoa,te zilnic prognoza meteo pentru următoarele 3 zile privind evoluţia temperaturii nocturne şi diurne şi a cantităţilor de precipitaţii sub forma de zăpadă.

(9) În funcţie de prognoza meteo primită, operatorul va acţiona preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă şi formării poleiului.

(10) În cazul depunerii stratului de zăpadă şi formării gheţii, arterele de circulaţie ale mijloacelor de transport în comun, spaţiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul staţiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale staţiilor de autobuze, căile de acces la instituţiile publice şi unităţile de alimentaţie publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(11) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore, se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun. Acţiunea de dcszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor şi aleilor din cadrul Municipiului.

(12) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumurile publice, se vor degaja gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(13) Evidenţa activităţii privind combaterea poleiului si deszăpezirii străzilor din municipiu pe timp de iarnă se va ţine de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(14) Jumalul de activitate pe timp de iarnă va fi semnat de re sponsabilul din partea Municipiului Tg Mureş, însărcinat cu monitorizarea activităţilor de deszăpezire de la data respectivă.

(15) În cadrul jurnalului se vor menţiona cel puţin următoarele:

- Numele şi prenumele dispecerului;

- Data şi ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj şi echipă în parte;

- Data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj şi echipă în parte;

- Străzile pe care s-a acţionat;

- Activitatea prestată;

- Forţa de muncă utilizată;

- Utilajele şi echipele care au acţionat;

- Materialele utilizate şi cantitatea acestora;

- Temperatura exterioară;

- Condiţiile hidro-meteorologice;

- Grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administraţia Naţională de Meteorologie;

- Semnătura dispecerului;

- Semnătura reprezentantului împuternicit al beneficianilui.

(16) Evidenţa se ţine pe schimburi, separat pentru acţiunea cu utilaje şi separat pentru acţiunea cu forţă umană.

(17) Operatorul are obligaţia să încarce şi să transporte cantitatea de zăpadă colectată de pe raza municipiului Tg Mureş, la un loc stablilit de comun acord de către părţile semnatare, după semnarea contractului de delegare a gestiunii.

(18) Este interzisă depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecţii, spaţii verzi, terenuri virane etc.

(19) Încărcarea, transportul, descărcarea şi depozitarea zăpezii şi a gheţii aferentă trebuie să se realizeze în maxim 12 ore de la terminarea activităţii de deszăpezire.

(20) Transportul, depozitarea şi descărcarea zăpezii şi a gheţii formate pe carosabil se realizează concomitent cu operaţia de deszăpezire.

(21) Împăştierea substanţelor, în cazul în care prognoza meteorologică, sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariţiei poleiului, a gheţii şi în perioada în care se
înregistrează variaţii de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheţii urmată în perioada imediat următoare de îngheţ, sc realizează în maximum 1 oră de la avertizare.

(22) Combaterea poleiului se face utilizând materiale antiderapante, iar împăştierea acestora se realizează cât mai uniform posibil pe suprafaţa părţii carosabile.

(23) Substanţele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, îngheţului şi pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de reprezentantul împuternicit al Primăriei Municipiului Tg Mureş.

(24) Este interzisă utilizarea sării fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau orice alte materiale care prin acţiunea de împrăştiere să nu producă deteriorări sau înfundări ale canalizării stradale.

(25) Sarea pură se va utiliza numai pe îmbrăcăminţile bine etanşeizate, doar cu avizul administratorului drumului public. Utilizarea sării este eficientă numai pentru temperaturi la suprafaţa carosabilului mai mari de -70C.

(26) Autorităţle publice locale din Municipiul Tg Mureş şi operatorul au obligaţia să anunţe prin posturile de radio/TV locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curăţare şi transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum şi orice alte informaţii legate de activitatea de deszăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulaţii în siguranţă a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun a autovehiculelor care asigură aprovizionarea, dar şi a celorlalte autovehicule.

(27) Operatorul scrviciului îşi va asigura din timp, până cel târziu la sfârșitul lunii noiembrie, stocurile de materiale antiderapante necesare. Stocul minim va asigura necesarul estimat pentru 10 intervenţii pe toate străzile Municipiului Tg Mureş şi va conţine minim 500 tone piatră spartă cu granulaţia 3-7 mm şi minim 500 tone sare.

(28) La alegerea soluției de deszăpezire se va ține cont de starea carosabilului, natura
îmbrăcăminţii carosabilului, condiţiile meteo din timpul iernii, pentru asigurarea unui grad de aderenţă optim şi o protecţie adecvată a carosabilului, în conformitate cu specificaţiile normativelor în vigoare.

(29) Municipiul Tg Mureş, prin reprezentantii săi, va verifica stocul de materiale şi dotarea tehnică a operatorului, respectiv utilajele tehnice corespunzătoare desfăşurării în condiţii optime a activităţii, utilaje care trebuie menţinute în stare de funcţionare optimă.

 **Capitolul 3 CONDIŢII DE FUNCŢIONARE**

***3.1 Condiţii tehnice ale serviciului de deszăpezire***

1. Serviciile publice de deszăpezire a municipiului Tg Mureş trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate pe perioada sezonului rece, cu respectarea condiţiilor tehnice specifice acestei activităţi.

2. Toate maşinile si utilajele prezentate în ofertă ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru activităţile de deszăpezire a municipiului Tg Mureş.

3. Utilajele prezentate în ofertă trebuie menţinute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfăşurarea continua a activităţii.

4. În zilele când temperatura coboară sub zero grade Celsius, este obligatorie o revizie care se va desfășura dimineata între orele 04 - 06 și eventual când mai este nevoie.

5. Nu se va plăti ore de staționare pentru autovehiculele care nu sunt în stare de funcționare, nu sunt alimentate și dotate corespunzător sau care nu au deservent.

6. După data de 15.03.2021, dacă condițiile meteo prognozate de ANM o impun, la solicitarea beneficiarului se va stabili numărul de utilaje necesare care vor fi staționate în bază.

7. Tariful de staționare se aplică doar la autospecialele pentru lucrări de deszăpezire solicitate de beneficiar.

8. Tariful de staționare se aplică doar la autospecialele pentru lucrări de deszăpezire care nu au avut intervenții în acea zi calendaristică.

9. Materialul antiderapant principal solicitat de beneficiar, care urmează a fi folosit pentru deszăpezire este clorura de magneziu, eventual clorura de calciu.

***3.2 Condiții de responsabilitate***

1. Responsabilitatea calității lucrărilor și a termenelor de execuție privind deszăpezirea în municipiul Târgu Mureș, revin societății prestatoare.

2. Deciziile de intervenție revin societății prestatoare prin specialiști desemnați, iar ofițerul de serviciu din cadrul Administrației Domeniului Public confirmă necesitatea intervenției și a volumului de servicii prestate.

3. Pentru o bună desfășurare a activităților este necesar sprijinul Poliției Municipale – Biroul Rutier și Poliției Locale pentru facilitarea intervențiilor rapide și eficiente prin antemergători, dirijarea circulației, etc.

4. Orice evenimente cauzate de neîntreținerea carosabilului în condiții optime de circulație, pe perioada de deszăpezire ( noiembrie 2020 – 15.03.2021) cât și după această perioadă în cazul condițiilor severe de iarnă prelungite, cad în responsabilitatea exclusivă a prestatorului de servicii de deszăpezire.

5. Orice daune produse în perioada desfășurării activității de deszăpezire pe teritoriul municipiului Târgu Mureș, vor fi suportate prin grija exclusivă a prestatorului.

6. Intervenția în caz de ninsoare sau în caz de zloată ( amestec de zăpadă cu apă), se face cu lamele de pluguit permanent, până la aducerea arterelor de circulație la condițiile normale de trafic. În situațiile oportune se distribuie și material antiderapant.

7. Combaterea poleiului se face cu material antiderapant, în scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor.

8. Intervenția cu clorură de sodiu ( sare ) nu este eficientă sub temperatura de – 7o C.

**Capitolul 4 - DREPTURI SI OBLIGATII**

A. Drepturile si obligaţiile operatorilor serviciului de deszăpezire

***4.1 Operatorii Servicului au urmatoarele drepturi:***

a) sa incaseze contravaloarea serviciului de deszăpezire prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;

b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului ;

c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;

d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;

e) sa aiba exclusivitatea prestarii Serviciului pe raza unităţii administrativ-teritoriale;

f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatile administraţiei publice locale;

g) sa limiteze prestarea Serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;

h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

***4.2 Operatorii Serviciului au urmatoarele obligatii:***

a) să tina evidentele serviciului pentru a se putea stabili tarife juste în concordanţă cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

c) să plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;

d) să plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii Serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii Serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;

e) să furnizeze autoritatii administratiei publice locale/, respectiv ANRSC, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza Serviciul, in conditiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activitătilor;

g) să detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de deszăpezire, prevazute de legislatia in vigoare;

h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de deszăpezire;

i) să țină la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local,

j) să presteze serviciul de deszăpezire cu respectarea principiilor universalitătii, accesibilitătii, continuităti si egalitatii de tratament intre utilizatori.

k) să respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare a contractului de atribuire si precizati in regulamentul Serviciului, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea activitatilor prestate;

l) să aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

m) să factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea contractantă, la tarife legal aprobate;

n) să inființeze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamațiilor, avand un program de functionare permanent;

o) să inregistreze toate reclamatiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

B. Drepturile si obligațiile utilizatorilor

***4.3 Utilizatorii au urmatoarele drepturi:***

a) să solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;

b) să sesizeze autoritatilor administratiei publice locale orice deficiente constatate in sfera serviciului de deszăpezire si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii Serviciului;

c) să se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

d) să primeasca si sa utilizeze informatii privind Serviciul despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, ADI, ANRSC sau operator, dupa caz;

e) să fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de deszăpezire;

f) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;

g) să li se presteze serviciul de deszăpezire in conditiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;

h) să conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;

i) să primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;

j) hotarârile autoritatilor administratiei publice locale cu privire la serviciul de deszăpezire vor fi aduse la cunostinta publica si orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul sa conteste prevederile acestora, în conditiile legii.

k) Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice referitoare la serviciul de deszăpezire, atât operatorul cât si autoritatile administratiei publice locale având obligatia de a comunica informatii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale in conformitate cu obligatiile asumate prin contract.

***4.4 Utilizatorii au urmatoarele obligatii:***

a) să respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a Serviciului;

b) să respecte normele dc igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

c) să accepte limitarea temporara a prestarii Serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

d) să indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;

e) să îndepărteze zăpada și/sau gheața existente pe trotuare și alei pietonale pe toată lățimea acestora (nu mai mult de 2 metri), de pe acoperișuri sau terase de către deținătorii de imobile în dreptul imobilelor în care locuiesc și își desfășoară activitatea sau pe care le folosesc în alte scopuri, până cel târziu la ora 9,30. Luarea măsurilor necesare de marcare a perimetrului expus, de avertizare și de îndepărtare a acestora, cu mijloace proprii sau prin sesizarea autorităților competente. Fac excepție persoanele fizice aflate în imposibilitatea realizării acestei activități datorită stării de sănătate;

f) să îndepărteze țurțurii formați în jgheaburile clădirilor, care prezintă un potențial pericol pentru siguranța pietonilor;

g) montarea de către deținătorii de imobile a opritorilor de zăpadă, a jgheaburilor și burlanelor pentru colectarea de ape pluvial, înlocuirea jgheaburilor, burlanelor uzate, țiglelor, olanelor și a geamurilor sparte precum și a firmelor uzate sau deteriorate.

**Capitolul 5 – MĂSURAREA PRESTAȚIEI SERVICIULUI DE DESZĂPEZIRE**

1) Municipiul Târgu Mureș va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei activitatea depusa de operator, iar in cazul in care rezulta neconformitati se incheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia.

2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autorităţile administraţiei publice locale/judeteana aplica penalitatile mentionate in contractul incheiat cu operatorul, acestea reprezentand unitati procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat si modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, trebuie stabilita de Municipiul Târgu Mureș si trebuie avuta in vedere si mentionata in caietele de sarcini la organizarea procedurii de atribuire. Aceasta procedura trebuie sa aibe la baza ca tarifele pe baza carora vor fi platiti operatorii de colectare sunt lei/tona, asta presupune cantarire la fiecare operatiune in parte.

 3) Pentru activitățile de Deszăpezire: Curăţatul manual al zăpezii, gheţii și poleiului; Pluguitul; Combaterea gheții și poleiului; Curăţarea de zăpadă și gheață a canalelor de scurgere de pe căile publice; Încărcat și transportat zăpada și gheața, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, a cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului și a prețului ofertat per unitatea de măsură, așa cum acestea sunt precizate în caietul de sarcini.

**CAPITOLUL 6 - PREȚURI, TARIFE ȘI TAXE**

 1. Nivelul prețurilor și al tarifelor pentru plata privind activitățile pentru efectuarea serviciului public de deszăpezire se fundamentează pe baza costurilor de producție si exploatare, a costurilor de întreținere a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, asigurări a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de atribuire și include o cotă pentru constituirea resurselor nccesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar urbane, precum și profitul operatorului.

2. Pentru fiecare tarif ofertat va fi prezentată în mod obligatoriu fișa de fundamentare întocmită cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

3. Aprobarea prețurilor și tarifelor se face în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

4. Cuantumurile și regimul taxelor speciale se stabilesc prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Tg Mureș în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5. Tarifele cotate de operator în cadrul ofertei trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- asigurarea prestării serviciului de deszăpezire la nivelurile de calitate prin prezentul caiet de sarcini şi regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului, în scopul atingerii indicatorilor de performanţă stabiliţi;

 - realizarea unui raport calitate-cost cât mai eficient pentru autoritatea contractantă şi, respectiv, pentru utilizatorii serviciului, pe toată durata contratului;

- asigurarea funcţionării eficiente a serviciului de deszăpezire, precum şi a integrităţii bunurilor conexe acestuia aparţinând domeniului public şi privat al autorităţii contractante care sunt sau pot fi afectate de modul de prestare al serviciului, precum şi asigurarea protecţiei mediului.

6. Tariful de staționare se aplică doar la autospecialele pentru lucrări de deszăpezire solicitate de beneficiar, care nu au avut intervenții în acea zi calendaristică.

7. Materialul antiderapant principal solicitat de beneficiar, care urmează a fi folosit pentru deszăpezire este clorura de magneziu, eventual clorura de calciu.

**Capitolul 7 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SI DE EVALUARE A SERVICIULUI**

1) Municipiul Târgu Mureș stabileste si aproba valorile indicatorilor de performanta ai Serviciului.

2) Serviciul de deszăpezire trebuie sa îndeplinească indicatorii de performanta prevăzuti in regulamentul serviciului de salubrizare, pe componenta deszăpezire la nivelul municipiului Târgu Mureș. Indicatorii de performanta ai Serviciului sunt cei prevazuti in Anexa la prezentul regulament al Serviciului.

3) Autoritatile administratiei publice locale sunt responsabile de realizarea de catre operator a indicatorilor de performanta ai Serviciului, a clauzelor contractuale si a legislatiei in vigoare referitoare la serviciul de deszăpezire.

4) Autoritatile administratiei publice locale aplica penalitati contractuale operatorului Serviciului in cazul in care acesta nu presteaza Serviciul la parametri de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai Serviciului.

 5. Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea Serviciului.

6. Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca Serviciul, avandu-se in vedere:

 a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;

b) prestarea Serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

c) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;

d) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de deszăpezire;

e) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;

f) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

7. Indicatorii de performanta pentru Serviciul se refera la urmatoarele activitati:

a) contractarea Serviciului;

b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;

e) solutionarea in timp util a reclamatiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de deszăpezire;

f) prestarea Serviciului în aria teritorial-administrativă pentru care atribuit contractul;

g) prestarea de servicii conexe Serviciului informare, consultanta.

8. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de deszăpezire trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de deszăpezire conform prevederilor contractuale;

b) gradul asigurării activităților privind Curăţatul manual al zăpezii, gheţii și poleiului;

c) gradul asigurării activităților privind Pluguitul;

d) gradul asigurării activităților privind Combaterea gheții și poleiului;

e) gradul asigurării activităților privind Curăţarea de zăpadă și gheață a canalelor de scurgere de pe căile publice;

f) gradul asigurării activităților privind Încărcat și transportat zăpada și gheața;

g) evidența clară și corectă a utilizatorilor;

h) înregistrarea activităților privind măsurarea prestaiiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

i) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

9. In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de deszăpezire trebuie sa asigure:

a) gestiunea Serviciului conform prevederilor contractuale;

b) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii activitatilor efectuate;

c) inregistrarea reclamatiilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

10. In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si ANRSC, au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de ANRSC;

b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;

c) calitatii si eficientei activitatilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de atribuire a gestiunii;

e) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru Serviciul;

f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metodologice.

 11. Indicatorii de performanta si de evaluare a serviciului de salubrizare, pe componenta deszăpezire vor fi cuantificaţi cantitativ si vor fi prevăzuţi ca anexa în regulamentul serviciului de deszăpezire si vor fi adaptaţi la specificul municipiului Târgu Mureș. Ei sunt prevăzuţi la **Anexa**  prezentului regulament.

12. Indicatorii de performanta la prezentul regulament au caracter minimal si pot fi suplimentaţi ulterior conform prevederilor legale.

**CAPITOLUL 7 - Contravenții și sancțiuni**

Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a activităților de deszăpezire prevăzute în prezentul regulament, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) pentru efectuarea parțială sau necorespunzătoare a lucrărilor lunare specifice activității de deszăpezire din volumul lucrărilor necesare ce rezultă din respectarea priorităților de intervenție, al frecvențelor de lucru stabilite prin prezentul regulament, din vina exclusivă a prestatorului, va duce la refuzarea la plată a acestor lucrări;

b) pentru neefectuarea a peste 2% din suprafața de lucru, se penalizează cu 5% din valoarea devizului prestației lunare prezentat;

c) pentru neefectuarea a peste 5% din suprafața de lucru, se penalizează cu 15% din valoarea devizului prestației lunare prezentat;

d) pentru neefectuarea a peste 10% din suprafața de lucru, se penalizează cu 30% din valoarea devizului prestației lunare prezentat;

e) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 3 zile a mai mult de 10% din suprafața de lucru va duce la aplicarea unei sancțiuni de 2 % din valoarea contractului.

 **Capitolul 8 - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

1. Prezentul regulament a fost elaborat şi adoptat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru, în funcţie de particularităţile municipale şi de interesele actuale şi de perspectivă, ale municipiului Târgu Mures.

2. Contravenţiile în domeniul serviciului de deszăpezire din municipiul Târgu Mureș atât pentru utilizatori, cât şi pentru operatori, şi cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în:

- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare ale

- Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubrizare a Localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare şi

- Hotărârile Consiliului Local Municipal T\rgu Mureș.

* Ordinului nr 289 din 17.06.2013 pentru aprobarea reglementării tehnice din „**Normativul privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice”, Indicativ AND 525-2013**, emis de MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI ADMINISTRAŢIEI PUBLICE.

3) Constatarea contravenţiilor si aplicarea sancţiunilor contravenţionale se face de către împuterniciţii primarilor şi de împuterniciţii preşedintelui ANRSC.

4) La constatarea contravenţiilor si aplicarea sancţiunilor contravenţionale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

5) Municipiul Târgu Mureș poate stabili si alte fapte care constituie contraventii, altele decat cele stabilite prin legislatia primara si secundara.

6. Serviciul public de deszăpezire in municipiul Târgu Mures se prestează in baza contractului de atribuire a acestui Serviciu, incheiat de catre Municipiul Târgu Mureș cu operatorul in urma derularii procedurilor legale în vigoare.

7. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de actualizarea regulamentului cadru, prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș.

Anexa - LISTA STRĂZI

|  |  |
| --- | --- |
| Nr crt | Denumire stradă |
| 1 | 22 DECEMBRIE 1989 |
| 2 | 30 DECEMBRIE (reden REGELE MIHAI I) |
| 3 | 8 MARTIE |
| 4 | ABRUDULUI |
| 5 | ACARULUI |
| 6 | ADRIAN HIDOS |
| 7 | AEROPORTULUI |
| 8 | AGRICULTORILOR |
| 9 | AIUDULUI |
| 10 | ALBA IULIA |
| 11 | ALBINEI |
| 12 | ALEEA CARPATI |
| 13 | ALEEA CONSTRUCTORILOR |
| 14 | ALEEA CORNISA |
| 15 | ALEEA COVASNA |
| 16 | ALEEA HATEG |
| 17 | ALEEA SAVINESTI |
| 18 | ALEEA STRAMBA |
| 19 | ALEEA TAMPLARILOR |
| 20 | ALEEA VRANCEA |
| 21 | ALEXANDRU PAPIU ILARIAN |
| 22 | ALEXANDRU VLAHUTA |
| 23 | ALUNIS |
| 24 | AMSTERDAM |
| 25 | AMURGULUI |
| 26 | ANA IPATESCU |
| 27 | APADUCTULUI |
| 28 | APELOR |
| 29 | APICULTORILOR |
| 30 | ARANY JANOS |
| 31 | ARGESULUI |
| 32 | ARIESULUI |
| 33 | ARINULUI |
| 34 | ARMONIEI |
| 35 | ARTEI |
| 36 | ATENA |
| 37 | AUREL FILIMON |
| 38 | AVRAM IANCU |
| 39 | AZUGA |
| 40 | AZURULUI |
| 41 | BAILOR |
| 42 | BALADEI |
| 43 | BANAT |
| 44 | BANEASA |
| 45 | BARAGANULUI |
| 46 | BARAJULUI |
| 47 | BARBU STEFANESCU DELAVRANCEA |
| 48 | BARTOK BELA |
| 49 | BEGA |
| 50 | BELSUGULUI |
| 51 | BENEFALAU |
| 52 | BERLIN |
| 53 | BERZEI |
| 54 | BETHLEN GABOR |
| 55 | BICAZULUI |
| 56 | BIHORULUI |
| 57 | BISTRITEI |
| 58 | BOBALNA |
| 59 | BODONI SANDOR |
| 60 | BODOR PETER |
| 61 | BOGATEI |
| 62 | BOGDAN PETRICEICU HASDEU |
| 63 | BOLYAI FARKAS |
| 64 | BORSOS TAMAS |
| 65 | BORZESTI |
| 66 | BRADULUI |
| 67 | BRAILA |
| 68 | BRANULUI |
| 69 | BRASOVULUI |
| 70 | BUCEGI |
| 71 | BUCINULUI |
| 72 | BUCURESTI |
| 73 | BUDAI NAGY ANTAL |
| 74 | BUDAPESTA |
| 75 | BUDIULUI |
| 76 | BUJORULUI |
| 77 | BULEVARDUL 1 DECEMBRIE 1918 |
| 78 | BULEVARDUL 1848 |
| 79 | BULEVARDUL CETATII (fosta ION ANTONESCU) |
| 80 | BULEVARDUL PANDURILOR |
| 81 | BUREBISTA |
| 82 | BUSUIOCULUI |
| 83 | CALARASILOR |
| 84 | CALEA SIGHISOAREI |
| 85 | CALIMANULUI |
| 86 | CAMINULUI |
| 87 | CAMPULUI |
| 88 | CAPRIOAREI |
| 89 | CARAIMAN |
| 90 | CASINULUI |
| 91 | CEAHLAU |
| 92 | CEANGAILOR |
| 93 | CERBULUI |
| 94 | CERNAVODA |
| 95 | CERNEI |
| 96 | CETINEI |
| 97 | CIBINULUI |
| 98 | CIOCANULUI |
| 99 | CIOCARLIEI |
| 100 | CIRESULUI |
| 101 | CISNADIE |
| 102 | CIUCAS |
| 103 | CIUCULUI |
| 104 | CLOSCA |
| 105 | COLEGIULUI (fosta BRIGADIERILOR) |
| 106 | CONSTANDIN HAGI STOIAN |
| 107 | CONSTANTIN DOBROGEANU GHEREA |
| 108 | CONSTANTIN ROMANU VIVU |
| 109 | CORNESTI |
| 110 | COSMINULUI |
| 111 | COTITURA DE JOS |
| 112 | COTULUI |
| 113 | CRANGULUI |
| 114 | CRINULUI |
| 115 | CRISAN |
| 116 | CRISTESTI |
| 117 | CRISULUI |
| 118 | CRIZANTEMELOR |
| 119 | CUCULUI |
| 120 | CUGIR |
| 121 | CUTEZANTEI |
| 122 | CUZA VODA |
| 123 | DAMBOVITEI |
| 124 | DAMBUL PIETROS |
| 125 | DEALULUI |
| 126 | DECEBAL |
| 127 | DEPOZITELOR |
| 128 | DEVA |
| 129 | DEZROBIRII |
| 130 | DIMITRIE CANTEMIR |
| 131 | DOROBANTILOR |
| 132 | DOSA ELEK |
| 133 | DR.C.CIUGUDEANU (fosta FURCII) |
| 134 | DR.EMIL A.DANDEA |
| 135 | DR.PONGRACZ ANTAL SANDOR |
| 136 | DUMBRAVEI |
| 137 | DUZILOR |
| 138 | ECATERINA VARGA |
| 139 | EDEN |
| 140 | EPISCOP DAVID FERENC |
| 141 | EPISCOP IOAN BOB |
| 142 | EROU LOCOTENENT PETRE POPESCU (fosta SIPOTULUI) |
| 143 | EVREILOR MARTIRI |
| 144 | FABRICII DE ZAHAR |
| 145 | FAGARASULUI |
| 146 | FAGET |
| 147 | FANATELOR |
| 148 | FANTANII |
| 149 | FLORILOR |
| 150 | FOISOR |
| 151 | FRAGILOR |
| 152 | FRANZ LISZT |
| 153 | FREDERIC JOLIOT CURIE |
| 154 | FRUNZEI |
| 155 | FURNICILOR |
| 156 | FURTUNEI |
| 157 | GABOR ARON |
| 158 | GALFFY MIHALY |
| 159 | GAROFITEI |
| 160 | GEN.ION DUMITRACHE |
| 161 | GENERAL GHEORGHE AVRAMESCU |
| 162 | GEORGE COSBUC |
| 163 | GEORGE ENESCU |
| 164 | GHEORGHE DOJA |
| 165 | GHEORGHE MARINESCU |
| 166 | GHEORGHE POP DE BASESTI |
| 167 | GHEORGHE SINCAI |
| 168 | GHIOCELULUI |
| 169 | GLADIOLELOR |
| 170 | GLORIEI |
| 171 | GODEANU |
| 172 | GOVORA |
| 173 | GRADINARILOR |
| 174 | GRAPEI |
| 175 | GURGHIULUI |
| 176 | HEGYI LAJOS |
| 177 | HENRY COANDA |
| 178 | HI NTS OTTO |
| 179 | HOMORODULUI |
| 180 | HORIA |
| 181 | HOTARULUI |
| 182 | HUNEDOARA |
| 183 | IALOMITEI |
| 184 | IERNUTULUI |
| 185 | I LI E MUNTEANU |
| 186 | IN FRATIRII |
| 187 | IN GUSTA |
| 188 | IN SULEI |
| 189 | IN TRE MOVILE |
| 190 | INULUI |
| 191 | IOAN VESCAN |
| 192 | IO N BUTEANU |
| 193 | IO N CREANGA |
| 194 | IO N HELIADE RADULESCU |
| 195 | IO N LUCA CARAGIALE |
| 196 | IO N MIHUT |
| 197 | IO N VLASIU |
| 198 | IOSIF HODOS |
| 199 | ISLAZULUI |
| 200 | IU LIU MANIU |
| 201 | IZVORUL RECE |
| 202 | IZVORULUI |
| 203 | JEAN MONNET |
| 204 | JILAVEI |
| 205 | JIULUI |
| 206 | JUSTITIEI |
| 207 | KOOS FERENC |
| 208 | KOROSI CSOMA SANDOR |
| 209 | KOS KAROLY (fosta FABRICILOR) |
| 210 | KOTELES SAMUEL |
| 211 | KOZMA BELA (fosta HARGHITEI) |
| 212 | LACRAMIOAREI |
| 213 | LACULUI |
| 214 | LALELELOR |
| 215 | LAMAITEI |
| 216 | LAPUSNA |
| 217 | LAVANDEI |
| 218 | LEBEDEI |
| 219 | LEV NICOLAEVICI TOLSTOI |
| 220 | LIBERTATII |
| 221 | LICEULUI |
| 222 | LILIACULUI |
| 223 | LISABONA |
| 224 | LIVEZENI |
| 225 | LIVEZII |
| 226 | LIVIU REBREANU |
| 227 | LONDRA |
| 228 | LOUIS PASTEUR |
| 229 | LUCEAFĂRULUI |
| 230 | LUCERNEI |
| 231 | LUDUŞULUI |
| 232 | LUNTRAŞILOR |
| 233 | LUTULUI |
| 234 | LUXEMBURG |
| 235 | MACINISULUI |
| 236 | MACINULUI |
| 237 | MADACHIMRE |
| 238 | MADRID |
| 239 | MAGUREI |
| 240 | MARAMUREŞ |
| 241 | MARASTI |
| 242 | MARGARETELOR |
| 243 | MARTON ARON (fosta LUPEN I) |
| 244 | MARULUI |
| 245 | MESTECANISULUI |
| 246 | MlCA |
| 247 | MlHAI EMINESCU |
| 248 | MlHAI VITEAZU |
| 249 | MlHAIL KOGALNICEANU |
| 250 | MlLCOVULUI |
| 251 | MlMOZELOR |
| 252 | MlORITEI |
| 253 | MlTROPOLIT ANDREI SAGUNA |
| 254 | MOLDOVEI |
| 255 | MOLTER KAROLY |
| 256 | MORESTI |
| 257 | MORII |
| 258 | MOTRULUI |
| 259 | MUGURILOR |
| 260 | MUNCII |
| 261 | MUNCITORILOR |
| 262 | MUNTENIA |
| 263 | MURESENI |
| 264 | MURESULUI |
| 265 | NAGY PAL (fosta CODRULUI) |
| 266 | NAGY SZABO FERENC |
| 267 | NARCISELOR |
| 268 | NAVODARI |
| 269 | NEGOIULUI |
| 270 | NI COLAE BALCESCU |
| 271 | NI COLAE GRIGORESCU |
| 272 | NI COLAE IORGA |
| 273 | NI RAJULUI |
| 274 | NORDULUI |
| 275 | NUCULUI |
| 276 | NUFARULUI |
| 277 | OI TUZULUI |
| 278 | OLTULUI |
| 279 | PACII |
| 280 | PADES |
| 281 | PADURII |
| 282 | PAINII |
| 283 | PAJKO KAROLY (fosta C.F.R.) |
| 284 | PALTINIS |
| 285 | PANSELUTELOR |
| 286 | PARANGULUI |
| 287 | PARAULUI |
| 288 | PARC SPORTIV MUNICIPAL |
| 289 | PARCUL EROILOR ROMANI |
| 290 | PARIS |
| 291 | PASAJ AVAS |
| 292 | PASAJ PALAS |
| 293 | PASAJ SCARICICA |
| 294 | PASAJUL OSTROVULUI |
| 295 | PASAJUL PADURII |
| 296 | PASUNII |
| 297 | PAVEL CHINEZU |
| 298 | PETRI ADAM |
| 299 | PETRILA |
| 300 | PETRU DOBRA |
| 301 | PETRU MAIOR |
| 302 | PIATA ARMATEI |
| 303 | PIATA BERNADY GYORGY |
| 304 | PIATA CARDINAL IULIU HOSSU (fosta BULGARILOR) |
| 305 | PIATA GARII |
| 306 | PIATA MARASESTI |
| 307 | PIATA MATEI CORVIN |
| 308 | PIATA MEMORANDULUI |
| 309 | PIATA ONESTI |
| 310 | PIATA PETOFI SANDOR |
| 311 | PIATA REPUBLICII |
| 312 | PIATA TEATRULUI |
| 313 | PIATA TRANDAFIRILOR |
| 314 | PIATA UNIRII |
| 315 | PIATA VICTORIEI |
| 316 | PIATRA CORBULUI |
| 317 | PIATRA DE MOARA |
| 318 | PLAIULUI |
| 319 | PLATOULUI |
| 320 | PLEVNA |
| 321 | PLOPILOR |
| 322 | PLT.ADJ.DAVID RUSU |
| 323 | PLUGARILOR |
| 324 | PLUTELOR |
| 325 | PODENI |
| 326 | POLIGRAFIEI |
| 327 | POMICULTORILOR |
| 328 | POMILOR |
| 329 | PORUMBULUI |
| 330 | POSADA |
| 331 | POSTEI |
| 332 | POTOPULUI |
| 333 | PRAGA |
| 334 | PRAHOVEI |
| 335 | PREDEAL |
| 336 | PREOT STEFAN RUSU |
| 337 | PRIETENIEI |
| 338 | PRIMARIEI |
| 339 | PRIMAVERII |
| 340 | PRIVIGHETORII |
| 341 | PROF.DR.GRIGORE PLOESTEANU |
| 342 | PROF.DR.SIMION C.MANDRESCU |
| 343 | PROF.DR.VASILE SABADEANU |
| 344 | PROGRESULUI |
| 345 | PRUTULUI |
| 346 | RAMPEI |
| 347 | RAMURELE |
| 348 | RANDUNELELOR |
| 349 | RASARITULUI |
| 350 | RECOLTEI |
| 351 | REGELE FERDINAND |
| 352 | REGINA ELISABETA |
| 353 | REMETEA |
| 354 | RESITA |
| 355 | RETEZATULUI |
| 356 | REVOLUTIEI |
| 357 | RODNEI |
| 358 | RODNICIEI |
| 359 | ROMA |
| 360 | ROMULUS GUGA (fosta ARADULUI) |
| 361 | ROVINARI |
| 362 | ROVINE |
| 363 | ROZELOR |
| 364 | ROZMARINULUI |
| 365 | SALCAMILOR |
| 366 | SALCIILOR |
| 367 | SALISTE |
| 368 | SANTANA |
| 369 | SAPEI |
| 370 | SARGUINTEI |
| 371 | SAVINESTI |
| 372 | SCURTA |
| 373 | SEBESULUI |
| 374 | SECERII |
| 375 | SECUILOR MARTIRI |
| 376 | SELIMBAR |
| 377 | SEMANATORILOR |
| 378 | SEMENIC |
| 379 | SERAFIM DUICU |
| 380 | SERG.MAJOR IOAN ROMAN |
| 381 | SERG.MAJOR IONEL GIURCHI |
| 382 | SERG.MAJOR LAZAR BLEJNARI |
| 383 | SERG.MAJOR MIRCEA ROBU |
| 384 | SF.STEFAN |
| 385 | SFANTULIOAN |
| 386 | SI NAIA |
| 387 | SI RETULUI |
| 388 | SI TARILOR |
| 389 | SLATINA |
| 390 | SOFIA |
| 391 | SOIMILOR |
| 392 | SOLIDARITATII |
| 393 | SOMESULUI |
| 394 | SOMNULUI |
| 395 | SPICULUI |
| 396 | SPICULUI |
| 397 | SPITALUL VECHI |
| 398 | SPORTIVILOR (reden DR.CZAKO JOZSEF) |
| 399 | STEFAN CEL MARE |
| 400 | STEFAN CICIO POP |
| 401 | STEJARULUI |
| 402 | STELELOR |
| 403 | STRAMBA |
| 404 | SUBPADURE |
| 405 | SUBSTEJARIS |
| 406 | SUCEAVA |
| 407 | SUDULUI |
| 408 | SURIANU |
| 409 | SZECHENYI ISTVAN (fosta PINTILIE ILIE) |
| 410 | SZOTYORI JOZSEF |
| 411 | TAMAS ERNO (fosta ELBA) |
| 412 | TARGULUI |
| 413 | TARNAVEI |
| 414 | TAZLAULUI |
| 415 | TEILOR |
| 416 | TELEKI SAMUEL |
| 417 | TESATORILOR |
| 418 | TIMISULUI |
| 419 | TINERETULUI |
| 420 | TISEI |
| 421 | TOAMNEI |
| 422 | TOPLITA (reden MARTIN LUTER) |
| 423 | TRAIAN MOSOIU |
| 424 | TRANSILVANIA |
| 425 | TREBELY |
| 426 | TREIERISULUI |
| 427 | TRIFOIULUI |
| 428 | TROTUSULUI |
| 429 | TUDOR VLADIMIRESCU |
| 430 | TURNU ROSU |
| 431 | TURZII |
| 432 | TUSNAD |
| 433 | ULCIORULUI |
| 434 | UNITATII |
| 435 | UNOMAI (in Cartea Alba 1 MAI) |
| 436 | URCUSULUI |
| 437 | UZINEI |
| 438 | VALEA RECE |
| 439 | VANATORILOR |
| 440 | VASILE GOLDIS |
| 441 | VASILE LUCACIU |
| 442 | VASILE LUPU (fosta PIONIERILOR) |
| 443 | VERDE |
| 444 | VERII |
| 445 | VICTOR BABES |
| 446 | VIENA |
| 447 | VIILE DEALUL BUDIULUI |
| 448 | VIILE DEALUL MIC |
| 449 | VIITORULUI |
| 450 | VIOLETELOR |
| 451 | VISEULUI |
| 452 | VLADEASA |
| 453 | VOINICENILOR |
| 454 | VULCAN |
| 455 | VULTURILOR |
| 456 | ZAGAZULUI |
| 457 | ZAMBILEI |
| 458 | ZANELOR |
| 459 | ZARANDULUI |
| 460 | ZARNESTI |
| 461 | ZEFIRULUI |
| 462 | ZENO VANCEA |
| 463 | ZEYK DOMOKOS |
| 464 | ZIDARILOR |

**Anexa - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI** | **Total**  |
| *0* | *1* | *2* |
| **1** | **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI** |  |
| **1.1** | **Contractarea serviciului deszăpezire** |  |
|  | a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activitățiiprestate, rezolvate, raporat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activităților pentru fiecare categorie de activitate-operațiune:**Deszăpezire:**Curăţatul manual al zăpezii, gheţii și poleiului;Pluguitul;Combaterea gheții și poleiului;Curăţarea de zăpadă și gheață a canalelor de scurgere de pe căile publice;Încărcat și transportat zăpada și gheața. | = 100% |
| **1.2** | **Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate** |  |
|  | a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate (exprimat în %) | = 100% |
|  | b) ponderea din numărul de reclamații de la litera a) care s-au dovedit justificate | ≤ 5% |
|  | c) procentul de solicitări de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare | = 100% |
|  | d) numărul de sesizări din partea agenților de protecție a mediului, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale (exprimat în %) | ≤ 5% |
|  | e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale si locale (exprimat în %) | ≤ 5% |
|  | f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate (exprimat în %) | = 100% |
|  | g) ponderea din numărul de reclamații de la litera f) care s-au dovedit justificate | ≤ 5% |
|  | h) procentul de solicitări de la litera g) care au fost rezolvate în mai puțin de o zi calendaristică | = 100% |
|  | i) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități (exprimat in %) | = 100% |
|  | I1) suprafețele efective pe care s-a realizat curăţatul manual al zăpezii, gheţii și poleiului | = 100% |
|  | I2) suprafețele efective pluguite | = 100% |
|  | I3) suprafețele efective pe care s-a aplicat combaterea gheții și poleiului | = 100% |
|  | I4) suprafețele efective pe care s-a aplicat curăţarea de zăpadă și gheață a canalelor de scurgere de pe căile publice | = 100% |
|  | I5) suprafețele efective pe care s-a aplicat încărcatul și transportul zăpezii și gheții | = 100% |
| **1.3** | **Răspunsuri la solicitări scrise** |  |
|  | a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată | = 100% |
|  | b) procentul de la litera a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice | = 100% |
| **2** | **INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI** |  |
| **2.1** | **Indicatori de performanță garantați prin licența de prestare a serviciului** |  |
|  | a) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate (exprimat în %) | = 0% |
| **2.2** | **Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului** |  |
|  | a) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru culpa proprie sau dacă au existat îmbolnăviri, accidente din cauza nerespectării condițiilor impuse prin contract (exprimat în %) | = 0% |
|  | b) numărul de amenzi date de autoritatea centrală sau locală pentru neexecutarea corespunzătoare sau executarea necorespunzătoare a activității (exprimat în %) | = 0% |
|  | c) numărul de intervenții întârziate (mai mari de 15 minute) (exprimat în %) | = 0% |
|  | d) numărul de intervenții necorespunzătoare, materializate în procese-verbale de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia (exprimat în %) | = 0% |
|  | e) efectuarea investițiilor impuse prin contract (exprimat în %) | = 100% |