Anexa nr.4

**Anexa nr. 1 la Regulament de Organizare și Funcționare AGZPC**

**Contract de VOLUNTARIAT**

**Nr. ..../.....**

**1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**:

1.1. …………............... cu sediul în ....................................., cont bancar nr. ................................................, deschis la .............................................., cod fiscal ......, reprezentat prin D-na/D-l ............................, în calitate de Beneficiar al voluntariatului, și –

1.2. ................................... domiciliat în ....................................................., posesor al actului de identitate seria…..... nr......., eliberat de ...........la data de........ în calitate de Voluntar, s-a încheiat prezentul contract în conformitate cu Legea voluntariatului nr. 195/20.04.2001.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI**:

2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie desfășurarea de către voluntar a activităților prevăzute în fișa postului, întocmită în condițiile prevederilor legale în vigoare, fără a obține o contraprestație materială.

**3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE VOLUNTARULUI**:

* 1. Drepturile voluntarului:
1. de a fi tratat ca și coleg cu drepturi egale de către întreg staful beneficiarului voluntariatului;
2. de a participa activ la elaboarea și derularea programelor în considerarea cărora se încheie prezentul contract;
3. de a desfășura activități în concordanță cu pregătirea sa profesională;
4. de a i se asigura un loc unde să-și desfășoare activitatea și accesul la echipamentul și consumabilele necesare derulării activității;
5. de a i se asigura de către beneficiarul voluntariatului, protecția muncii, în funcție de natura și de caracteristicile activității pe care o desfășoară;
6. de a i se elibera de către beneficiarul voluntariatului, certificatul nominal care atestă calitatea de voluntar;
7. de a beneficia de titluri onorifice, decorații, premii, în condițiile legii;

* 1. Obligații ale voluntarului:
1. Obligația de a presta o activitate de interes public, fără remunerație;
2. Obligația unei conduite complementare cu obiectivele generale ala voluntariatului – îmbunătățirea calității vieții și reducerea sărăciei, dezvoltare sustenabilă, sănătate, prevenirea și gestionarea efectelor dezastrelor, incluziunea socială și totodată, lupta împotriva excluderii sociale și discriminării;
3. Obligația voluntarului de a îndeplini sarcinile prevăzute în fișa de voluntariat, precum și respectarea instrucțiunilor stipulate în fișa de protecție a voluntarului;
4. Obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat, pe perioada desfășurării contractului de voluntariat și pe o perioadă de 2 ani după încetarea acestuia;
5. Obligația de a anunța indisponibilitatea temporară de a presta activitatea de voluntariat în care este implicat.
6. **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI VOLUNTARIATULUI**:
	1. Drepturi ale Beneficiarului:
7. Dreptul de a stabili organizarea și funcționarea activității de voluntariat;
8. Dreptul de a iniția conținutul fișei de voluntariat, pe care o adaptează la solicitarea și pregătirea voluntarului, precum și la tipul activității de voluntariat desfășurate de către organizația gazdă;
9. Dreptul de a exercita controlul asupra modului de implementare a fișei de voluntariat prin coordonatorul de voluntari;
10. Dreptul de a constata abaterile voluntarului, raportate la clauzele stabilite în contractul de voluntariat, fișa de voluntariat și/sau fișa de protecție a voluntarului.
	1. Obligații ale Beneficiarului:
11. Obligația de a asigura desfășurarea activităților sub conducerea unui coordonator de voluntari, cu respectarea condițiilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective;
12. Obligația de a suporta cheltuielile de hrană, cazare și transport pentru voluntar în desfășurarea activității sale de voluntariat;
13. Obligația de a suporta ale cheltuieli ocazionate de desfășurarea activității de voluntariat, cu excepția celor aferente muncii prestate de către voluntar;
14. **DURATA CONTRACTULUI**:
	1. Prezentul contract se incheie pentru o perioada de ....... , cu posibilitatea de reînnoire.
	2. Programul și durata timpului de lucru sunt stabilite prin fișa postului.
15. **RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**:
	1. Neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă, fiind supusă regulilor prevăzute de Codul Civil.
16. **MODIFICAREA, COMPLETAREA, RENEGOCIEREA CONTRACTULUI**:
	1. Modificarea sau completarea prezentului contract poate fi făcută prin acordul părților, prin act adițional.
	2. Dacă pe parcursul executării prezentului contract intervine, independent de voința părților, o situație de natură să îngreuneze executarea obligațiilor ce revin voluntarului, contractul va fi renegociat.
	3. Renegocierea contractului de voluntariat se va face la cererea scrisă a uneia dintre părți, formulată în termen de 15 zile de la data la care a intervenit respectiva situație.
17. **ÎNCETAREA CONTRACTULUI:**
	1. Prezentul contract înceteaza în urmatoarele situații:
18. La expirarea termenului stabilit în contract, respectiv la data la care prestațiile care fac obiectul contractului au fost executate;
19. De comun acord;
20. Când organizația gazdă își încetează activitatea;
21. Prin denunțare unilaterală, cu un preaviz de 15 zile, fara obligația prezentării motivelor;
22. În caz de reziliere a contractului;
23. **LITIGII**:
	1. Litigiile izvorâte din încheierea, modificarea, executarea sau încetarea prezentului contract sunt de competența instantelor judecătorești, dacă părțile contractante nu le rezolvă pe cale amiabilă.
	2. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, fiecare având aceeași valoare juridică.

**BENEFICIAR AL VOLUNTARIATULUI, VOLUNTAR**